

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE ESTREITO
CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTOS DE CARGOS



CARGO

**AGENTE
ADMINISTRATIVO**

TURNO: MANHÃ



CADERNO DE PROVA OBJETIVA

Leia atentamente as instruções abaixo.

01- Você recebeu do fiscal o seguinte material:

a) Este **Caderno**, com **40 (quarenta) questões** da Prova Objetiva, sem repetição ou falha, conforme distribuição abaixo. Examine se a prova está completa, se há falhas ou imperfeições gráficas que causem dúvidas.

Língua Portuguesa	Matemática	Informática	Conhec. Específicos
10	05	05	20

02- A prova terá duração de **3 (três horas)**.

03- No **Cartão de Respostas**, a marcação da alternativa correta deve ser feita cobrindo a letra e preenchendo todo o espaço interno do quadrado, com caneta esferográfica de tinta na cor **azul** ou **preta**, de forma contínua e densa.

Exemplo:



05- Para cada uma das questões objetivas, são apresentadas **4 (quatro) alternativas** classificadas com as letras **(A, B, C, D)**, mas só uma responde adequadamente à questão proposta. Você só deve assinalar **uma alternativa**. A marcação em mais de uma alternativa anula a questão, mesmo que uma das respostas esteja correta.

06- **Será eliminado** do Concurso Público o candidato que:

a) Utilizar ou consultar cadernos, livros, notas de estudo, calculadoras, telefones celulares, pagers, walkmans, réguas, esquadros, transferidores, compassos, MP3, Ipad, Ipad e quaisquer outros recursos analógicos.

b) Ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o **Cartão de Respostas**.

Observações: Por motivo de segurança, o candidato só poderá retirar-se da sala após 1 (uma) hora a partir do início da prova.

5.11.1. O candidato somente poderá levar o Caderno de Questões caso saia da sala de aplicação de sua prova nos últimos **30 (trinta) minutos**.

NOME DO (A) CANDIDATO (A): _____

MAIS INFORMAÇÕES:

Internet:

www.institutomachadodeassis.com.br

Telefone: (86) 3303-3146

E-mail: ima.estreito2016@outlook.com

INSTITUTO MACHADO DE ASSIS - IMA

CONCURSO PÚBLICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTREITO-MA

RASCUNHO

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40

FOLHA DE ANOTAÇÃO DO GABARITO - ATENÇÃO: Esta parte somente deverá ser destacada pelo fiscal da sala, após o término da prova.



**INSTRUÇÃO:**

Para responder a essas questões, assinale APENAS UMA ÚNICA alternativa correta e marque o número correspondente na Folha de Respostas.

AS QUESTÕES 1 A 9 ESTÃO RELACIONADAS AO TEXTO ABAIXO**TEXTO****A quem a tecnologia beneficia?**

01 Bunge responde de maneira direta: a quem pode pagar e adaptar-se a ela. Esta
02 resposta está sustentada no modo capitalista de organização. A corrida por inovações
03 técnicas e pelo aprimoramento de tecnologias é própria do período industrial, como também
04 o capitalismo. A máquina social move suas engrenagens para dar conta de sua estrutura.
05 Neste contexto, a tecnologia digital é uma peça entrelaçada importante de sustentação do
06 sistema. Ao mesmo tempo, as inovações técnicas, para Bunge, podem ser sinal de avanço e
07 também podem conduzir ao aumento das desigualdades. A sociedade industrial é aberta à
08 inovação tecnológica; semiaberta às transformações culturais, porém, fechada à inovação
09 social progressiva. A chamada de atenção de Bunge é importante para olhar com cautela aos
10 discursos de inclusão digital. A tecnologia está aí, é vivencial, mas não é um fator de
11 igualdade e atende a interesses. O que poderia ainda fortificar estes argumentos poderá ser
12 uma análise, mesmo que superficial, da telefonia celular brasileira. Se na segunda metade
13 dos anos de 1990 a aquisição de um aparelho celular significava estar numa lista de espera e
14 comprar ações, as privatizações das teles fizeram que qualquer pessoa pudesse comprar um
15 aparelho celular em menos de dez minutos. Mesmo com o acesso popularizado encontramos
16 outro problema, o Brasil está entre os países com maior cobrança pelos serviços e aparelhos
17 mais caros, então, há acesso, mas ele não é igualitário e incluyente, ele atende a um
18 mecanismo maquínico que vai além da discussão da tecnologia em si.

FILOSOFIA, ciência & vida, nº 116, p.56, abril/2016



01) Com embasamento nas ideias do texto, por “*modo capitalista de organização*” (L.2), infere-se:

- A) Um sistema econômico que permite que as inovações tecnológicas cheguem a todas as pessoas.
- B) A produção capitalista consiste na produção de mercadorias sem o objetivo lucro, mas sim do desenvolvimento social.
- C) Regime econômico-financeiro segundo o qual com o avanço da tecnologia teria resolvido as contradições sociais existentes.
- D) Ser o modo de produção fundado na divisão da sociedade em classes socioeconômicas diferentes.

02) O texto evidencia:

- A) As vantagens que as inovações técnicas podem trazer para as classes mais pobres.
- B) As contradições existentes entre o avanço tecnológico e a desigualdade social.
- C) A constatação de que todas as classes sociais podem fazer uso de tecnologias modernas.
- D) As vantagens da tecnologia para as pessoas mais pobres.

03) Com relação ao predicado, o nome é o núcleo da informação em:

- A) “A sociedade industrial é aberta à inovação tecnológica” (L.7/8).
- B) “A tecnologia está aí” (L.10).
- C) “ele atende a um mecanismo maquínico” (L.18).
- D) “Bunge responde de maneira direta” (L.1).

04) Transpondo-se a oração “A máquina social move suas engrenagens” (L.4) para a voz passiva, tem-se:

- A) Suas engrenagens serão movidas pela máquina.
- B) Suas engrenagens seriam movidas pela máquina.
- C) Suas engrenagens são movidas pela máquina.
- D) Suas engrenagens eram movidas pela máquina.

05) Do ponto de vista semântico-sintático, é verdadeiro o que se afirma em:

- A) “A expressão “por inovações técnicas” (L. 2/3) completa o sentido de um verbo.
- B) A expressão “...de um aparelho celular” (L.13) é agente da ação nominal.
- C) O vocábulo “acesso”, em “há acesso” (L.17), muda de função sintática se houver a substituição do verbo *haver* por *existir*.
- D) O vocábulo “como” (L.3) exprime conformidade.

06) Os termos em negrito em “**mesmo** que superficial” (L. 12) e “**mas** ele não é igualitário” (L.17) exprimem, respectivamente, ideias de:

- A) Alternância e conclusão.
- B) Adição e ressalva.
- C) Explicação e oposição.
- D) Concessão e ressalva.

07) Com relação aos aspectos linguísticos usados no texto, pode-se afirmar:

- A) A preposição “de” (L1) estabelece uma relação de posse entre “responde” (L.02) e “maneira”. (L.01)
- B) A palavra “própria” (L.3) tem valor predicativo.
- C) O vocábulo “que” (L.11) tem o mesmo valor morfológico “de” (L.14).
- D) O vocábulo “-se” (L1) expressa condição.

08) Recebe acentuação gráfica pelo mesmo motivo da palavra “**própria**” (L.3) aquela presente na alternativa:

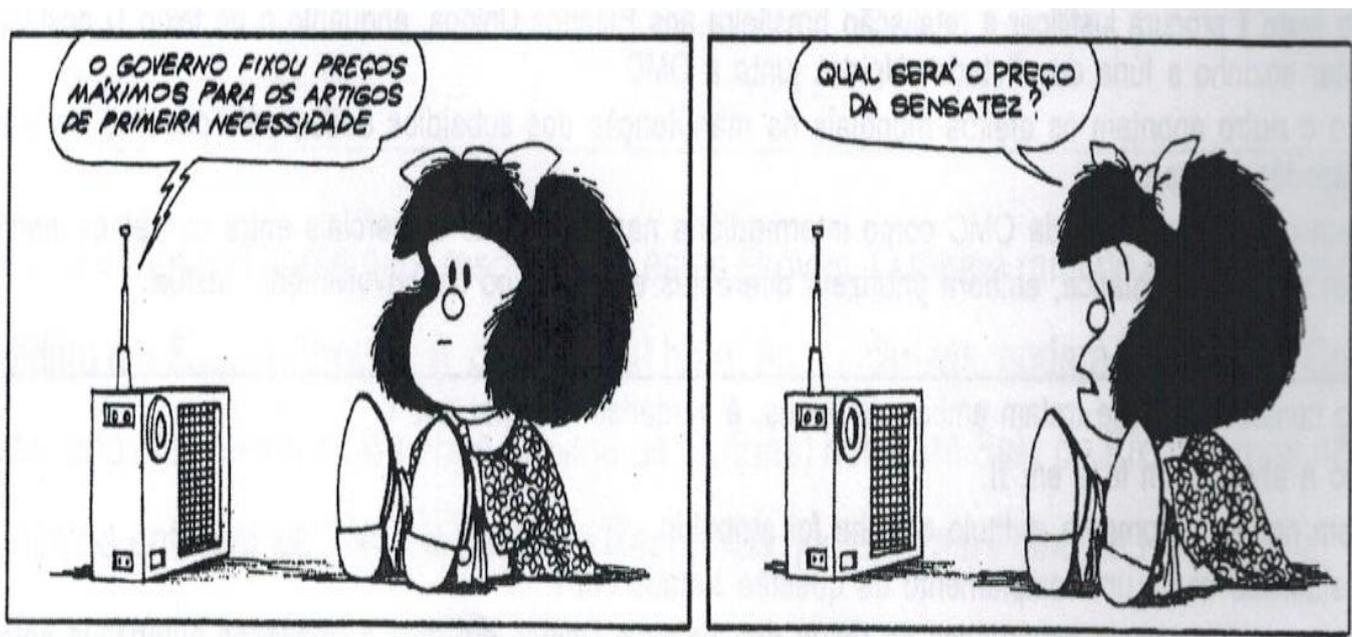
- A) “países” (L.16).
- B) “igualitário” (L.17).
- C) “técnicas” (L.3).
- D) “porém” (L.8).



09) Analise as afirmativas abaixo, e marque a alternativa correta:

- A) Na palavra “análise” (L.12), a forma verbal se escreve “anализar”.
- B) A palavra “industrial” (L.7) a forma verbal se escreve “industrializar”.
- C) A forma plural de “qualquer” (L.14) é “qualqueres”.
- D) O vocábulo “sustentação” (L.5) tem, na progressão da formação de sentido um verbo na base de seu início.

A QUESTÃO 10 ESTÁ RELACIONADA À TIRINHA ABAIXO



10) O questionamento de Mafalda, personagem presente na tira, em face da notícia sobre a atitude de determinado governo, configura-se como uma reação:

- A) imperdoável.
- B) crítico-irônica.
- C) inadequada ao contexto
- D) desprovida de bom senso.



11) O salário do professor Júlio equivale a 90% do salário do professor Jonas. A diferença entre os salários é de R\$ 500,00. Qual é o salário do professor Júlio:

- A) R\$ 4.500,00
- B) R\$ 4.000,00
- C) R\$ 4.400,00
- D) R\$ 4.100,00

12) Com o peso da crise José decidiu investir toda e qualquer economia que dispuser. Assim ele aplicou R\$ 3.000,00 à taxa de 2% a.m. durante 5 meses. Quanto ele receberá de juro se o regime for de juro simples? E que montante terá ao final dessa aplicação respectivamente?

- A) R\$ R\$ 350,00 e R\$ 3.350,00
- B) R\$ R\$ 300,00 e R\$ 3.300,00
- C) R\$ R\$ 303,00 e R\$ 3.303,00
- D) R\$ R\$ 390,00 e R\$ 3.390,00

13) Com as economias acumuladas durante anos José resolveu aplicar neste momento de crise. Assim calculando o juro composto que será obtido na aplicação que ele fez de R\$ 25.000,00 a 25% ao ano durante 72 meses será obtido um juro de:

- A) R\$ 75.367,50
- B) R\$ 60.367,50
- C) R\$ 70.367,50
- D) R\$ 80.367,50

14) É notório que muitos operários hoje para complementar a renda trabalham bastante. Assim sendo assim um operário recebe R\$ 2.150,00 por 50 dias de trabalho. Quanto receberá por 80 dias de um trabalho igual?

- A) R\$ 3.240,00
- B) R\$ 3.140,00
- C) R\$ 3.040,00
- D) R\$ 3.440,00

15) Todos os pares abaixo são soluções da equação $2x - y = 4$, **EXCETO**:

- A) (2, 0)
- B) (3, 5)
- C) (-1, -6)
- D) (4, 4)

Cálculos



16) Os periféricos são dispositivos que auxiliam no manuseio da máquina. Entre os tipos de periféricos temos os periféricos de Entrada, Saída e Entrada/Saída. Qual das alternativas abaixo só temos periféricos de saída?

- A) Teclado e Impressora
- B) Caixa de Som e Margarida
- C) Mouse e Scanner
- D) Touch Pad e Webcam

17) Observe a planilha abaixo:

	A	B	C	D
1	2	6		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8			=A8+B8	

Sabendo que em C8 temos a seguinte fórmula $=A8+B8$, e que a célula A1 foi arrastada até A8 e que B1 foi arrastado até B8 com o **CTRL** pressionado. Então o valor de C8 será:

- A) 8
- B) 14
- C) 15
- D) 22

18) Os protocolos são conjuntos de normas ou regras que estabelecem a comunicação entre os computadores. Qual é o protocolo de transporte, orientado a conexão confiável e lento?

- A) FTP
- B) IP
- C) TCP
- D) DNS

19) No Windows há um recurso responsável pela segurança e manutenção do computador. O recurso que está sendo citado na questão é o:

- A) UAC
- B) Windows Explorer
- C) ReadyBoost
- D) Central de Ações

20) A respeito dos Editores de Texto, qual é o atalho para inserir um Bloco de Construção?

- A) F2
- B) F3
- C) F4
- D) F5



CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÕES DE 21 A 40

21) As compras, sempre que possível, deverão, **EXCETO**:

- (A) Ser processadas através de sistema de registro de preços.
- (B) Atender ao princípio da padronização, que imponha compatibilidade de especificações técnicas e de desempenho, observadas, sempre, as condições de manutenção, assistência técnica e garantia oferecidas.
- (C) Ser subdivididas em tantas parcelas quantas necessárias para aproveitar as peculiaridades do mercado, visando economicidade.
- (D) Submeter-se às condições de aquisição e pagamento semelhantes às do setor privado.

22) O sistema de registro de preços será regulamentado por decreto, atendidas as peculiaridades regionais, observadas as seguintes condições:

- I. Seleção feita mediante concorrência ou leilão.
- II. Validade do registro não superior a dois anos.
- III. Estipulação prévia do sistema de controle e atualização dos preços registrados.

É verdadeiro o que se afirma em:

- (A) I, II e III
- (B) III
- (C) I e II
- (D) I

23) De acordo com a lei nº 8.666/93, é inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição, em especial:

- I. Para contratação de profissional de qualquer setor artístico, diretamente ou através de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública.
- II. Para aquisição de materiais, equipamentos, ou gêneros que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivo, vedada a preferência de marca, devendo a comprovação de exclusividade ser feita através de atestado fornecido pelo órgão de registro do comércio do local em que se realizaria a licitação ou a obra ou o serviço, pelo Sindicato, Federação ou Confederação Patronal, ou, ainda, pelas entidades equivalentes.

III. Para a contratação de serviços técnicos enumerados no art. 13 desta Lei, de natureza singular, com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação.

É certo o que se indica em:

- (A) I
- (B) I, II e III
- (C) I e III
- (D) II

24) Os documentos do *Padrão Ofício* devem obedecer à seguinte forma de apresentação, **SALVO**:

- (A) Todos os tipos de documentos do *Padrão Ofício* devem ser impressos em papel de tamanho A-4, ou seja, 29,7 x 21,0 cm.
- (B) Para símbolos não existentes na fonte *Times New Roman* poder-se-á utilizar as fontes *Symbol* e *Wingdings*.
- (C) Dentro do possível, todos os documentos elaborados devem ter o arquivo de texto preservado para consulta posterior ou aproveitamento de trechos para casos análogos.
- (D) Deve ser utilizado, preferencialmente, o formato de arquivo *doc* nos documentos de texto.

25) São considerados bens patrimoniais de uma entidade:

- I. Ferramentas.
- II. Obras de arte.
- III. Móveis e utensílios.
- IV. Marcas e patentes.

É correto o que se afirma em:

- (A) I e II
- (B) I, II, III e IV
- (C) I, II e III
- (D) III e IV



26) "Representa toda concessão gratuita de bem de terceiros, que findo o prazo acordado, devem ser restituídos no tempo convencionado, ou recebidos por doação".

O enunciado acima se refere a(o):

- (A) Cessão de uso de bens de terceiros.
- (B) Comodato.
- (C) Permissão de uso de bens de terceiros.
- (D) Aquisição por convênio.

27) A baixa de bens patrimoniais pode se dar, dentre outros, por:

- I. Obsolescência.
- II. Alienação de semoventes.
- III. Permuta.
- IV. Consumo.

A quantidade de assertivas corretas é:

- (A) 3
- (B) 1
- (C) 4
- (D) 2

28) **NÃO** é princípio constitucional expresso da Administração Pública:

- (A) Impessoalidade.
- (B) Finalidade.
- (C) Eficiência.
- (D) Moralidade.

29) São espécies de bens intangíveis:

- I. Marcas e patentes.
- II. Pesquisa e desenvolvimento.
- III. Direitos sobre recursos naturais.

É verdade o que se diz em:

- (A) I
- (B) I, II e III
- (C) I e III
- (D) II

30) De acordo com a lei de licitações e contratos administrativos, nas compras deverão ser observadas:

- I. A definição das unidades e das quantidades a serem adquiridas em função do consumo e utilização prováveis, cuja estimativa será obtida, sempre que possível, mediante adequadas técnicas quantitativas de estimação.
- II. As condições de guarda e armazenamento que não permitam a deterioração do material.
- III. A especificação completa do bem a ser adquirido com indicação da marca desejada.

É certo o que se afirma em:

- (A) I
- (B) I, II e III
- (C) I e II
- (D) III

31) Sobre o disposto na lei nº 8.666/93 acerca do registro de preços, assinale a opção **ERRADA**.

- (A) Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar preço constante do quadro geral em razão de incompatibilidade desse com o preço vigente no mercado.
- (B) Os preços registrados serão publicados bimestralmente para orientação da Administração, na imprensa oficial.
- (C) O sistema de controle originado no quadro geral de preços, quando possível, deverá ser informatizado.
- (D) A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

32) Um sistema de administração de materiais inclui:

- I. Armazenagem.
- II. Compras.
- III. Planejamento.

É certo o que se indica em:

- (A) I
- (B) I, II e III
- (C) I e III
- (D) II



33) O ofício deve conter as seguintes partes, dentre outras:

- I. Tipo e número do expediente, seguido da sigla do órgão que o expede.
- II. Local e data em que foi assinado, por extenso, com alinhamento à direita.
- III. Assunto: resumo do teor do documento.
- IV. Fecho.

É verdadeiro o que se afirma em:

- (A) III e IV
- (B) I, II e III
- (C) I, II, III e IV
- (D) I e II

34) São modalidades de licitação previstas na lei nº 8.666/93, **SALVO**:

- (A) Pregão.
- (B) Leilão.
- (C) Concurso.
- (D) Tomada de preços.

35) É a modalidade de licitação entre interessados devidamente cadastrados ou que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, observada a necessária qualificação:

- (A) Leilão.
- (B) Tomada de Preços.
- (C) Concurso.
- (D) Convite.

36) Em relação às modalidades de licitação, assinale a opção **FALSA**.

- (A) Na execução de obras e serviços e nas compras de bens, parceladas nos termos do parágrafo anterior, a cada etapa ou conjunto de etapas da obra, serviço ou compra, há de corresponder licitação distinta, preservada a modalidade pertinente para a execução do objeto em licitação.
- (B) Na compra de bens de natureza divisível e desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo, é permitida a cotação de quantidade inferior à demandada na licitação, com vistas a ampliação da competitividade, não podendo o edital fixar quantitativo mínimo para preservar a economia de escala.

- (C) As obras, serviços e compras efetuadas pela Administração serão divididas em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.
- (D) Nos casos em que couber convite, a Administração poderá utilizar a tomada de preços e, em qualquer caso, a concorrência.

37) É dispensável a licitação:

- I. Na contratação de remanescente de obra, serviço ou fornecimento, em consequência de rescisão contratual, desde que atendida a ordem de classificação da licitação anterior e aceitas as mesmas condições oferecidas pelo licitante vencedor, inclusive quanto ao preço, devidamente corrigido.
- II. Quando houver possibilidade de comprometimento da segurança nacional, nos casos estabelecidos em decreto do Presidente da República, ouvido o Conselho da República.
- III. Para a compra ou locação de imóvel destinado ao atendimento das finalidades precípuas da administração, cujas necessidades de instalação e localização condicionem a sua escolha, desde que o preço seja compatível com o valor de mercado, segundo avaliação prévia.
- IV. Para a impressão dos diários oficiais, de formulários padronizados de uso da administração, e de edições técnicas oficiais, bem como para prestação de serviços de informática a pessoa jurídica de direito público interno, por órgãos ou entidades que integrem a Administração Pública, criados para esse fim específico.

A quantidade de itens corretos é:

- (A) 2
- (B) 1
- (C) 3
- (D) 4



38) Sobre a linguagem dos atos e comunicações oficiais, assinale a opção **ERRADA**.

- (A) A língua escrita, como a falada, compreende diferentes níveis, de acordo com o uso que dela se faça.
- (B) A necessidade de empregar determinado nível de linguagem nos atos e expedientes oficiais decorre, de um lado, do próprio caráter público desses atos e comunicações; de outro, de sua finalidade.
- (C) Não existe propriamente um "*padrão oficial de linguagem*"; o que há é o uso do padrão culto nos atos e comunicações oficiais.
- (D) A linguagem técnica deve ser empregada sempre.

39) A *clareza* deve ser a qualidade básica de todo texto oficial, conforme já sublinhado na introdução deste capítulo. Pode-se definir como claro aquele texto que possibilita imediata compreensão pelo leitor. No entanto a clareza não é algo que se atinja por si só: ela depende estritamente das demais características da redação oficial. Para ela concorrem:

- I. A concisão, que faz desaparecer do texto os excessos linguísticos que nada lhe acrescentam.
- II. A formalidade e a padronização, que possibilitam a imprescindível uniformidade dos textos.
- III. A impessoalidade, de entendimento geral e por definição avesso a vocábulos de circulação restrita, como a gíria e o jargão.
- IV. O uso do padrão culto de linguagem, em princípio, que evita a duplicidade de interpretações que poderia decorrer de um tratamento personalista dado ao texto.

A quantidade de itens corretos é:

- (A) 3
- (B) 4
- (C) 1
- (D) 2

40) Deve ser utilizado o pronome de tratamento Vossa Excelência para as seguintes autoridades:

- I. Prefeitos Municipais.
- II. Vice-Governadores de Estado e do Distrito Federal.
- III. Embaixadores.
- IV. Oficiais-Generais das Forças Armadas.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, III e IV
- (B) I, II, III e IV
- (C) I, II e III
- (D) II e IV